Universidad Tecnológica del Perú	Manual de emisión de constancias académicas al Docente			
	NOMBRE	CARGO	FECHA	Cádina, CAD 144011
Elaborado por:	Lucía Palomino Arce	Asistente de Gestión Académica Central	29/08/2024	Código: CAD – MA011
Revisado por:	Cristian Carrillo Rubina	Coordinador de Operativa Académica	29/08/2024	Versión: 03
Aprobado por:	Rosario Lozano Álvarez	Director de Gestión Académica Central	02/09/2024	

# MANUAL DE EMISIÓN DE CONSTANCIAS ACADÉMICAS AL DOCENTE



Código: CAD - MA011

Versión: 03

#### 1. OBJETIVO:

Validar de manera eficiente la información académica correcta y oportuna del docente para emitir las "Constancias Académicas del docente" mediante un proceso de autogestión vía el Portal Docente.

## 2. ALCANCE:

Este manual es de uso docente de todas las sedes y filiales de la Universidad Tecnológica del Perú.

#### 3. DEFINICIONES:

• Constancia Académica: Documento mediante el cual se informa que una persona ha estudiado o dictado en algún momento en la institución.

#### 4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA:

• Manual del Portal Docente - DPA-MA009

### 5. POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS:

- Generalidades: La Universidad Tecnológica del Perú determina y proporciona los recursos necesarios para el establecimiento, implementación, mantenimiento y mejora de la plataforma Portal Docente.
- Personas: La Universidad Tecnológica del Perú determina y proporciona las personas necesarias para la implementación eficaz del proceso de autogestión de documentos en línea, para las operaciones y control de sus procesos.
- Infraestructura: La Universidad Tecnológica del Perú en todas su sedes y
  filiales determina, proporciona y mantiene la infraestructura necesaria para
  las operaciones de sus procesos y lograr la conformidad de los productos y
  servicios, mediante el Portal Docente para lograr el desarrollo de servicios
  de bienestar docente y los procesos de autogestión del docente.
- Identificación y Trazabilidad: La Universidad Tecnológica del Perú a través del registro virtual realizado por el docente, así como de la asignación de un vínculo de verificación para el inicio de sesión, identifica el estado de las solicitudes, da seguimiento y medición a la plataforma en línea.
- Recursos de seguimiento y medición: La Universidad tecnológica del Perú
  determina y proporciona los recursos necesarios para asegurarse de la
  validez y fiabilidad de los resultados cuando se realice el seguimiento y
  medición del uso de la plataforma Portal Docente.



Código: CAD – MA011

Versión: 03

## 6. DESARROLLO:

- 6.1. Ingresar al Portal Docente en el siguiente link: <a href="https://portaldocente.utp.edu.pe">https://portaldocente.utp.edu.pe</a>
  - Ingresar código docente y contraseña, Ejemplo:

Código: CO2046

Contraseña: xxxxxxxxxx



6.2. Ingresar a la opción Mis Constancias Académicas:



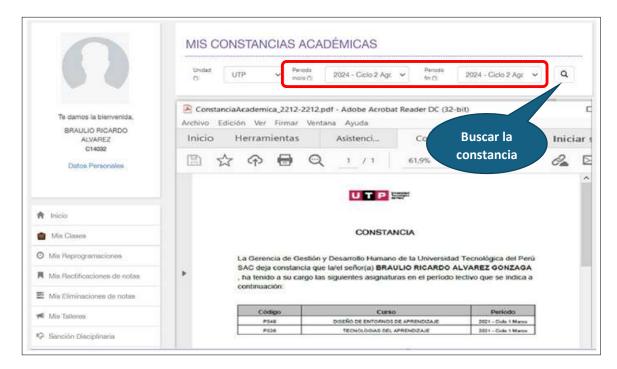
6.2.1. Seleccionar el periodo académico y dar clic en la lupita para buscar la



Código: CAD – MA011

Versión: 03

### constancia:



## **6.2.2.** Descargar y/o imprimir:





Código: CAD – MA011

Versión: 03

## 7. CONTROL DE CAMBIOS

Versión que está cambiando	Ítem	Detalle	Persona que solicitó el cambio	
01	1. Objetivo	Se amplió el objetivo	Rosario Lozano - Directora de Gestión - Académica Central	
	2. Alcance	Se amplió el alcance		
	4. Documentos de referencia	Se agregó documentos de referencia.		
	5. Políticas y lineamientos	Se actualizó la redacción de los lineamientos		
	6. Desarrollo	Se actualizó la información para la emisión de constancias académicas.		
02	6. Desarrollo	Se actualiza todo el contenido del ítem 6.1. y 6.2.	Rosario Lozano Directora de Gestión Académica Central	